# Présentation du contexte

Bonjour, nous sommes étudiants en 5ème année de SI option IHM.

Notre projet de PFE est issue d’un besoin concret : fournir une solution permettant de gérer les suivis des emprunts de matériel (ordinateurs, tablettes tactiles, Smartphones…), effectués par les enseignants et/ou les étudiants. Ces emprunts peuvent être nécessaires dans le cadre de travaux dirigés ou de projet (pour les enseignants), ou pour le développement de projets (pour les étudiants). Pour l’heure, il n’existe pas de véritable système d’emprunts informatisé dans l’école, les responsables du matériel ont leur propre manière de gérer ce genre de situations. Les systèmes déjà existants tendent à ne pas satisfaire les besoins, tant ceux-ci sont spécifiques en terme de besoins utilisateur.

C’est pourquoi nous vous avons sollicité pour cet entretien.

# Profil

Nom ? Prénom ?

Filière ? Parcours

# Questions pour les responsables du matériel

* Quel outil utilisez-vous pour gérer les emprunts ? Les stocks ?
  + Fichier excel, google doc, mise en place d’un GRR
* De quel type de matériel êtes-vous responsable ?
  + Tout le matériel de la salle IHM
* Demandez-vous systématiquement de préciser une date de retour avant d’approuver une demande d’emprunt ? Durée max pour l’emprunt ?
  + Pas encore mais, ça devrait. NON
* Consultez-vous régulièrement votre gestionnaire d’emprunt ?
  + Pour ajouter ou mettre à jour mais pas pour vérifier si il faut faire des relances
* Comment êtes-vous averti de la réception d’un retour d’emprunt ?
  + On vient nous voir directement, par mail ou en direct
* Vous est-il arrivé de déléguer les tâches de prêt et de réception d’un emprunt à un collègue ?
  + 4 responsables censé avoir le même rôle
* Quel est le type des demandes que vous recevez (mail, rencontre physique…) ?
  + Les 2
* Avez-vous déjà refusé une demande d’emprunt ? Pourquoi ?
  + Non mais ça pourrait arriver si c’est quelqu’un qui rend en retard
* Des emprunts par lot de matériel vous semblerez être une bonne idée (si oui, quelle taille pour les lots ?) ? Pour quelles raisons ?
  + Lots indivisibles sauf cas exceptionnel (3 lots de 10 et il en restera pour un emprunt individuel) voir peut être réajustassions des tailles de lots
* Gardez-vous une trace des emprunts une fois le matériel rendu ?
  + Essaie de le mettre en place
* Vérifiez-vous que le matériel fonctionne ? Qu’il ne manque rien (câble, chargeur…) ?
  + Pas systématiquement
* Faites-vous souvent des inventaires pour contrôler l’intégrité du stock ?
  + Oui, de temps en temps informatiquement et manuellement, pouvoir indiquer qu’un matériel est en panne, ou autre
* Vous est-il déjà arrivé d’avoir un stock incomplet qui empêche un emprunt déjà prévu ? (ex. imprévu, matériel cassé la veille, matériel rendu en retard…)
  + Oui
* Avez-vous identifié des périodes récurrentes pour lesquelles le stock n’est pas suffisant au vu de la demande ?
  + Oui, cours ou projet
* Y a-t-il une bonne communication entre les responsables ?
  + Oui (avant oralement, maintenant grâce à google doc)
* Que reprochez-vous au système actuel ?
  + Il n’y en a pas vraiment
  + Pas de date
  + Pas la raison de l’emprunt

**Convention de prêt** papier à signer pour responsabiliser l’emprunter

Emprunt de matériel pour usage perso (dans le travail) :

Quand il fait une demande c’est automatiquement validé (car il est responsable)

# Questions communes aux différents acteurs

* Avez-vous un smartphone ?
  + [OUI] L’utilisez-vous pour autre chose que téléphoner (ex. consulter l’emploi du temps en ligne) ?
    - Android 2.2, webmail, edt
* Avez-vous une tablette ? Un ordinateur ?
  + Android, ordinateur PC
* Verriez-vous l’utilité d’avoir un système adapté à plusieurs pour gérer des emprunts supports (tablette, smartphone, ordinateur) ? Pourquoi ? Pour quels types de supports ?
* Quelle tâche pour quel support ?
* Fixer une date de rendu ou non ?
* Avez-vous des remarques particulières à faire quant à notre projet ?
  + Mail la veille pour les notifications
  + Calendrier google
  + Si en retard, aimerait savoir si quelqu’un d’autre est disponible pour faire ce qu’il devait faire
  + Pouvoir prévenir directement

OK pour le scénario, je vais dans la salle, je scanne et je sais si le matériel peut être emprunté, pour emprunter, prendre la première disponible, pour rendre-> scanner